

Уч. №1509 от 14.12.2018г.

Кому:

Некоммерческая корпоративная организация  
«Потребительское общество взаимного страхования  
гражданской ответственности застройщиков»  
ИНН 7722401371  
ОГРН 1137799018367  
111024, г. Москва, ул. Авиамоторная,  
д. 10, корп. 2  
Тел./факс: +7(495)777-54-52 (доб.7114),  
+79167094236

От:

Общество с ограниченной ответственностью  
«Славянский Дом»  
ИНН 3728026289  
ОГРН 1033700062990  
Место нахождения/ почтовый адрес:  
153022 г. Иваново, ул. Велижская д. 8  
Тел.: 93-81-06, 8-9203421694, 8-9605089091  
E-mail: FrolovaA@slavdom37.ru,  
urist@slavdom37.ru

### ЗАПРОС

В соответствии с пп. 4 п. 9.1. ст. 9 Устава некоммерческой корпоративной организации «Потребительское общество взаимного страхования гражданской ответственности застройщиков» (далее также – Общество) (Утвержден решением внеочередного общего собрания членов Некоммерческой организации «Потребительское общество взаимного страхования гражданской ответственности застройщиков» 26 июля 2016 г. (Протокол №11 от 26 июля 2016 г.) члены Общества имеют право в том числе получать от органов управления и органа контроля Общества любую информацию о деятельности Общества, в том числе о результатах проверок его финансовой деятельности.

В соответствии с пп.3 п. 10.2. ст. 10 Устава Общество в отношении своих членов обязано обеспечивать в соответствии с положениями настоящего Устава предоставление от органов управления и органа контроля Общества любой информации о деятельности Общества, в том числе о результатах проверок его финансовой деятельности.

ООО «Славянский Дом» является членом Общества.

На основании изложенного, просим предоставить следующую информацию о деятельности Общества и документы (копии документов), содержащие такую информацию:

1. Документы учетной политики (сама учетная политика, рабочий план счетов, формы первичных учетных документов и др.);
2. Внутренние документы, определяющие порядок оплаты труда и премирования работников, оплаты командировочных расходов, расчетно-платежные или расчетные ведомости по зарплате за 2017, 2018 гг.;
3. Первичные учетные документы, подтверждающие основания несения общих и административных расходов (договоры аренды помещений, в которых расположены органы управления Общества, представительства Общества, договоры оказания услуг, в том числе банковских, договоры перевозки, прочие договоры с приложениями, документы, подтверждающие исполнение обязательств по таким договорам Обществом и его контрагентами: акты приема-передачи, накладные, платежные документы, выписки по р/сч, кассовые документы и книги);
4. Регистры бухгалтерского учета за 2017, 2018 гг. – оборотно-сальдовые ведомости, накопительные ведомости, разработочные таблицы, реестры, карточки по счетам учета и др. журналы, ведомости, карточки, списки и т.п.

Директор  
ООО «Славянский Дом»



/Звонов С.Н./